



Prot. n. **PG/2021/86865** del **19 aprile 2021**

Spett.le
STRYKER ITALIA S.R.L. S.U.
Via Eiffel
00060 - Roma
tenders.pec@strykeritalia.legalmail.it

Oggetto: **Procedura negoziata ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. B) del D. Lgs. 50/2016 per l'acquisizione di n. 3 Aspiratori Liquidi Biologici comprensivi di materiale di da destinare ai Blocchi Operatori dei PP.OO. di Oliveto Citra, Nocera Inferiore e Battipaglia. Lettera di invito.**

Questa Azienda è interessata all'acquisizione di n. 3 Aspiratori Liquidi Biologici comprensivi di materiale di da destinare ai Blocchi Operatori dei PP.OO. di Oliveto Citra, Nocera Inferiore e Battipaglia.

Caratteristiche tecniche del sistema individuato

Sistema

Aspiratore liquidi biologici **Stryker mod. Neptune 3**, sistema costantemente chiuso per la gestione dei rifiuti fluidi, che raccoglie, trasporta e scarica i fluidi chirurgici aiutando a proteggere il personale dall'esposizione ai rischi e aumentando allo stesso tempo l'efficienza in sala operatoria. Neptune 3 include anche un aspiratore di fumi integrato che è completamente compatibile con i manipoli per elettrobisturi con aspirazione integrata Neptune SafeAir, che aiutano a proteggere il personale dai rischi del fumo chirurgico.

Caratteristiche tecniche

Unità mobile, destinata alla raccolta dei fluidi in sala operatoria, dotata di:

- Due contenitori separati con possibilità di settaggio disgiunto della potenza di aspirazione
- Display per la visualizzazione dei dati di aspirazione separato, orientabile, leggibile
- Sistema di avvertimento acustico quando i contenitori sono pieni
- Sistema indipendente per l'aspirazione ed il filtraggio dei fumi chirurgici tossici, grazie al filtro ULPA
- Utilizzo con manicotti monouso con sistema antireflusso e antigocciolamento per la massima sicurezza degli operatori anche nella fase di rimozione e completi di sistema per la raccolta del campione istologico

Unità fissa collegata stabilmente al tubo di carico dell'acqua, alla corrente elettrica, al tubo di scarico e al detergente che consenta di:

- Generare con l'unità mobile un sistema completamente chiuso
- Avviare lo scarico automatico dei contenitori senza esposizione del personale mediante interfaccia ad infrarossi con l'unità mobile
- Disinfettare automaticamente i contenitori per la raccolta dei liquidi

Modalità di fornitura

La fornitura deve prevedere l'acquisizione delle apparecchiature in formula di noleggio full-risk e l'approvvigionamento di materiale di consumo in modalità di somministrazione.

Fabbisogno

Si riporta di seguito il quantitativo e la distribuzione delle apparecchiature oggetto della procedura

Descrizione	Codice	Quantità	Suddivisione per P.O.		
			PO NOCERA [PZ]	PO OLIVETO [PZ]	PO BATTIPAGLIA
Neptune 3 rover Italian	0703002000IT	4	2	1	1
Neptune docking station	0702015000-	3	1	1	1

Si riporta di seguito il dettaglio del consumabile annuo oggetto della procedura e la relativa distribuzione

Descrizione	Codice	Quantità annua	Pezzi per cf.	Confezioni annue	Suddivisione per P.O.					
					PO NOCERA [PZ]	PO NOCERA [CF]	PO OLIVETO [PZ]	PO OLIVETO [CF]	PO BATTIPAGLIA	PO BATTIPAGLIA
Manicotti monouso per aspirazione dei liquidi a 4 linee di connessione con tre livelli di protezione e dotati di valvole antireflusso	0702020000-	1060	20	53	700	35	100	5	260	13
Tappetini di aspirazione a basso profilo	0702330000-	432	12	36	204	17	96	8	132	11
Anelli per aspirazione con cannula	0702310000-	160	20	8	60	3	100	5	0	0
Detergente lavaggio unità mobile	0700001026-	14	2	7	8	3	2	1	4	2
Filtro ULPA per evacuazione fumi chirurgici	0702040000-	6	4	1,5	2	0,5	2	0,5	2	0,5
Manipolo elettrochirurgico con aspirazione integrata	SHK-TSP-CL SHK-VS-CL	510	10	51	300	30	10	1	200	20

Durata della fornitura

36 mesi (durata triennale)

Costi stimati

Costo annuo € 120.000,00 (IVA esclusa)

Costo triennale € 360.000,00 (IVA esclusa)

L'importo stimato della fornitura è di complessivi € 360.000,00 (IVA esclusa), di cui € 0,00 per oneri di sicurezza derivanti da rischi interferenziali. CIG 871687941C

La presente richiesta di offerta è inoltrata a fornitore determinato sul presupposto della necessità di acquisire un sistema infungibile ed esclusivo.

La proposta commerciale di Codesta Ditta dovrà pertanto essere redatta tenuto conto delle seguenti indicazioni e completa della documentazione di cui a successiva descrizione:

A. Busta Amministrativa

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di carattere generale per la partecipazione a procedure dell'evidenza pubblica di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016, da rendere sull'allegato Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma, con allegata copia del documento di identità; Il DGUE deve essere compilato in conformità alle linee guida predisposte dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti (vds. le istruzioni e le note presenti nel Documento stesso) e alle seguenti istruzioni.

Le parti del documento da compilare necessariamente sono la parte II, la parte Iii e la parte VI.

In caso di subappalto, l'impresa concorrente deve indicare tale opzione nel DGUE e ciascun subappaltatore proposto (il concorrente ne deve proporre una terna) deve compilare un proprio DGUE e segnatamente la parte II sezioni A e B, la parte III e la parte VI.

Nella parte III "Motivi di esclusione", la dichiarazione sull'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 deve essere resa, dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto munito di idonei poteri, per tutti i soggetti di seguito elencati che rivestono le cariche di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016:

- titolare se si tratta di impresa individuale;
- soci se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice;
- membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- direttore tecnico per ogni tipo di società.

Si precisa che la dichiarazione deve essere resa oltre che per i soggetti in carica anche per quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Si devono considerare "soggetti cessati" anche i soggetti che hanno operato presso la impresa cedente/locatrice, incorporata o le società fuse in nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando.

Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5 del D. Lgs. n. 5012016, sulla base delle indicazioni rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

- dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 con dichiarazioni integrative del DGUE, da rendere sull'omonimo allegato, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma, con allegata copia del documento di identità;
- "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3 lett. b, della delibera n. 111 del 20.12.2012 e ss.mm.ii. attuativa del sistema AVCpass reso disponibile dall'A.N.AC, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o da persona dotata di poteri di firma;
Si evidenzia che la mancata trasmissione del "PASSOE" non comporterà l'esclusione dalla presente procedura. Tuttavia al verificarsi di tale circostanza questa Stazione Appaltante provvederà ad assegnare al concorrente un termine congruo per l'effettuazione della registrazione al servizio AVCpass e per la successiva trasmissione del PASSOE. Trascorso inutilmente il tempo assegnato per la regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla presente procedura;
- Patto di integrità;
- Documentazione per richiesta informazioni Antimafia.

Le dichiarazioni di cui sopra dovranno essere presentate secondo le formalità di cui all'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva dell'atto notorio con allegata fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore) con firma digitale.

Non è ammessa la sostituzione di certificati e delle dichiarazioni con fotocopie e duplicati non autenticati nelle forme previste dagli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e costituisce causa di esclusione dalla partecipazione a gare per ogni tipo di appalto.

La documentazione amministrativa dovrà essere allegata nei singoli campi nella sezione "Busta Amministrativa" della piattaforma SIAPS e firmata digitalmente

B. Documentazione tecnica

- scheda tecnica e, se presente, di sicurezza del dispositivo offerto;
- dichiarazione di unicità resa dal produttore, precisando se questa deriva da caratteristiche tecniche particolari del sistema o di parte di esso per rispondere ad una specifica finalità o da diritto di esclusiva conseguito a seguito di concessione del brevetto (in quest'ultimo caso precisare gli elementi identificativi del brevetto);
- documentazione, in copia conforme, dalla quale si evinca la concessione esclusiva di vendita a Codesta impresa oppure dichiarazione in tal senso resa dal produttore (tale dichiarazione non è necessaria nel caso in cui codesta ditta risulti produttrice del bene offerto);

La documentazione tecnica dovrà essere allegata in unico file ZIP o RAR nella sezione "Busta Tecnica" della piattaforma SIAPS e firmata digitalmente

C. Busta Economica

- offerta economica di sistema da inserire nella sezione “Busta economica” della piattaforma SIAPS con prezzo totale della fornitura
- offerta di dettaglio da allegare nella sezione “Busta economica” della piattaforma SIAPS, riportante il prezzo unitario del dispositivo, con chiara indicazione del codice del prodotto, franca di ogni onere e spese d'imballo e trasporto e consegna;
- dovrà essere allegato nella sezione “Busta economica” della piattaforma SIAPS il listino ufficiale di vendita come depositato presso la C.C.I.A.A.
- l'offerta prodotta deve intendersi comprensiva di tutti i servizi connessi alla fornitura.

Le informazioni commerciali recepite saranno utilizzate esclusivamente per il procedimento in argomento e comunque trattate secondo criteri di correttezza e liceità.

L'offerta così compilata deve essere trasmessa tramite il sistema SIAPS sul quale è stata già inoltrata la manifestazione di interesse, entro la data di scadenza stabilita

L'eventuale affidamento sarà disposto a seguito di una valutazione di convenienza da parte dell'Azienda. Nella valutazione di convenienza di cui sopra saranno considerati non solo gli ultimi prezzi praticati per altre Aziende Sanitarie presso la quale è stata effettuata analoga fornitura, ma anche i prezzi di riferimento reperiti mediante indagine conoscitiva che sarà condotta da questa UOC.

L'acquisizione si perfezionerà con apposita comunicazione di affidamento riportante, fra l'altro, gli estremi dell'atto di aggiudicazione.

La stipulazione del contratto avverrà nella forma della scrittura privata, con modalità elettronica, da restituire sottoscritta dal Fornitore per incondizionata accettazione.

Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art.103 del Codice, l'operatore aggiudicatario, successivamente alla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, deve costituire, a pena di decadenza dell'affidamento, una cauzione denominata “garanzia definitiva” da costituirsi a scelta dell'appaltatore sotto forma di cauzione o di fideiussione e con le medesime modalità previste dall'art. 93 co. 7 del Codice per la garanzia provvisoria.

Tale cauzione è prestata a garanzia dell'esatto e completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse e a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, fatta salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

Il diritto di valersi della cauzione definitiva è esercitato in conformità a quanto previsto dall'art.103 co. 2 del Codice.

L'importo netto della garanzia definitiva è calcolato in percentuale sull'importo netto di aggiudicazione secondo il disposto dell'art. 103 co. 1 del D. Lgs. n.50/2016.

Con riferimento alle riduzioni applicabili all'importo della garanzia definitiva si applica la stessa disciplina prevista per la garanzia provvisoria.

La garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% dell'iniziale importo garantito: tale svincolo è automatico, con la sola condizione della consegna all'Istituto garante, da parte dell'appaltatore, del documento di avvenuta esecuzione pro-quota.

Il residuo 20% verrà svincolato secondo le modalità di cui all'art.103 co.5 e ss. Del Codice.

La garanzia definitiva deve inoltre prevedere una espressa disposizione in forza della quale la garanzia stessa sarà tacitamente rinnovata con l'obbligo dell'impresa aggiudicataria di pagamenti dei premi, anche oltre il termine di scadenza riportato nella garanzia, fino al momento in cui la stessa impresa obbligata consegna una dichiarazione liberatoria a svincolo della garanzia rilasciata dall'Ente garantito. La garanzia definitiva deve essere tempestivamente reintegrata qualora in corso d'opera essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dall'Ente ai sensi dell'art.103 co.1 del Codice; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore.

La garanzia definitiva deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 del codice civile e l'operatività entro 15 gg. a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione, nonché avere una validità fino alla data di emissione del certificato di verifica della conformità che attesti la regolare esecuzione ai sensi dell'art. 103, co.1 del Codice o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

Si rappresenta che la fornitura potrà non essere affidata o subire delle variazioni in ordine al quantitativo o alla durata sopra indicati, in quanto la presente procedura è attualmente sottoposta all'autorizzazione di competenza del Soggetto Aggregatore di riferimento (So.Re.Sa. S.p.A.).

Il contratto pertanto conterrà una clausola di risoluzione anticipata. Infatti, nel caso di attivazione della fornitura di uguali prodotti da parte della centrale di committenza per gli acquisti sanitari della Regione Campania o della Consip, prima della consegna dei prodotti, questo si intenderà automaticamente risolto.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa, con l'emissione del mandato di pagamento.

Nel caso di ritardo di pagamento si applicherà il saggio degli interessi previsto dall'art. 1284 del codice civile.

Il procedimento è regolato dalla presente lettera d'invito, dal Capitolato d'onori e, per quanto in essa non previsto, dalla vigente normativa in materia di pubbliche forniture; per l'esecuzione del contratto si applicano oltre alle condizioni e clausole particolari prima indicate, quelle di cui al codice civile.

Eventuali informazioni possono essere richieste alla

U.O.C. Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato

Responsabile dell'Istruttoria: **Francesco Botta** - Tel. **366 8218041** - mail: **f.botta@aslsalerno.it**

Il Direttore

U.O.C. Gestione dell'Acquisizione dei Beni e Servizi ed Economato

Dott.ssa Vanessa Mazziotti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)